

ZÁSADY TVORBY A ČERPANIA SOCIÁLNEHO FONDU
na rok 2026

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

1. Rozpočet a zásady tvorby a čerpania sociálneho fondu (ďalej len „SF“) na rok 2025 tvoria prílohu Kolektívnej zmluvy. Jednotlivé položky vychádzajú z potrieb a záujmov zamestnancov ZŠ s MŠ, Masarykova 19/A v Košiciach a použitie sa riadi zákonom č.152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení predpisov, zákonom č. 280/1995 Z. z., 313/2005 Z. z. a zákonom č. 591/2007 Z. z., (ďalej len „zákon“).
2. Prostriedky fondu sú určené pre
 - a) zamestnancov ZŠ s MŠ, Masarykova 19/A v Košiciach,
 - b) ich rodinných príslušníkov, ktorými sú manžel, manželka a nezaopatrené deti, ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov
 - c) poberateľov starobného alebo invalidného dôchodku, ktorých zamestnávateľ zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku.

Článok II.

Zdroje sociálneho fondu

1. Sociálny fond sa tvorí
 - a) povinným prídelenom vo výške **1%** podľa § 3 ods. 1 písm. a) zákona,
 - b) prídelenom vo výške **0,05%** podľa § 3 ods. 1 písm. b) bod 1. zákona,
 - c) z ďalších zdrojov, ktorými sú zostatok SF k 31.12. kalendárneho roka, darov, dotácií a iné.

Článok III.

Hospodárenie s fondom

1. Prostriedky SF sú vedené na osobitnom účte ZŠ s MŠ, Masarykova 19/A v Košiciach.

2. Na účet SF sa finančné prostriedky prevádzajú vo výške jednej dvanástiny do 15 dní po začatí každého mesiaca vo forme preddavkov z predpokladanej ročnej výšky základu na určenie povinného prídelu podľa § 4 ods. 1 zákona.
3. Zostatok prostriedkov fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.
4. Zúčtovanie finančných prostriedkov vykoná zamestnávateľ do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka.

Článok IV.

Použitie fondu

A/ Regenerácia pracovnej sily

A/1 Strava

Podľa Zákona č. 152/1994 Z. z o sociálnom fonde, § 7 (Použitie fondu), zamestnávateľ v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na stravovanie, (okrem iného použitia).

Na základe uznesenia 5/2019 z 26.09.2019 sa mení výška príspevku na stravovanie zamestnancov v školskej jedálni na sumu 0,20 eura (20 centov) na osobu a deň, od októbra 2019.

A/2/1 Ozdravné pobyty

Z prostriedkov SF bude pre zamestnanca poskytnutý príspevok na ozdravný pobyt s liečebňami v SR v hodnote maximálne **80,- €**

Výška príspevku sa určí podľa rozhodnutia Rady sociálneho fondu.

A/2/2 Detské tábory

Na detské tábory pre deti zamestnancov prispieva zamestnávateľ sumou **70,- eur/ ročne**

A/2/3 Regenerácia pracovnej sily

Zamestnanec môže dostať príspevok vo forme poukážky, alebo prevodom na účet, na regeneráciu pracovnej sily vo výške max **70,- eur/ročne**, v závislosti od počtu odpracovaných mesiacov v danom roku a podľa rozhodnutia Rady SF.

Z aktivít uvedených v bodoch: A/2/1 až A/2/3 môže zamestnanec dostať príspevok len na jednu aktivitu v kalendárnom roku.

B / Kultúra a šport

Z prostriedkov SF sa môžu poskytnúť finančné prostriedky na úhradu alebo čiastočnú úhradu:

- a) vstupeniek na kultúrne a športové podujatia, koncerty, vernisáže, organizované aj neorganizované zamestnávateľom a ZO OZ Masarykova 19/A, Košice, vo výške 50% **max. 50,- eur /osoba/ rok.**
- b) nákladov spojených s organizovaním Dňa učiteľov, vyhodnocovacej porady PK a MZ, a iných stretnutí so zamestnancami.

Zamestnanec môže čerpať príspevky zo sociálneho fondu za aktivity v bode A2/1 až A2/3 v sume max. **80,- eur/ kalendárny rok** a aktivity v bode B/a, v sume max. **50,- eur ročne** (jednorazovo, prípadne súčtom aktivít).

- c) preplatenie **5,- Eur ročne na zamestnanca školy (za dopravu)** na poznávací zájazd - výlet autobusom organizovaným školstvom.

C / Sociálne výpomoci

- 1. Zo sociálneho fondu budú poskytované nenávratné sociálne výpomoci prostredníctvom mzdovej účtárne:

- a) pri úmrtí zamestnanca **200,- eur**, na pohrebné trovy rodinnému príslušníkovi, prípadne pozostalým, ktorí sa preukážu dokladmi o úhrade nákladov,

- b) pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnancovi :

bez zaopatreného dieťaťa **100,- eur**

s jedným nezaopatreným dieťaťom **200,- eur**

s dvomi nezaopatrenými deťmi **250,- eur**

s tromi a viac nezaopatrenými deťmi **300,- eur**

- c) pri diagnóze TBC, onkologickom ochorení zamestnanca **1 x ročne 200,- eur**

- d) pri dlhodobom ochorení zamestnanca, PN minimálne 5 mesiacov vcelku: **300,- eur**

3. Sociálne výpomoci sa poskytujú na základe žiadosti zamestnanca, príp. rodinného príslušníka, doložené dokladom, kópiou úmrtného listu, potvrdením od lekára a dokladom o práceneschopnosti.

Na základe uznesenia 5/2019 prijatého 26.9.2019 sa upravuje v kapitole C/ Sociálne výpomoci,

možnosť čerpania sociálnej výpomoci sa len na jedno čerpanie z bodu c) alebo d), za jeden kalendárny rok (nemôže ísť o súbeh výpomocí z c) aj d).

D/ Iné použitie soc. fondu v oblasti starostlivosti o zamestnancov

1. Pracovné jubileá

Na základe žiadosti zamestnanca sa v príslušnom kalendárnom roku, najneskôr však do 6 mesiacov od vzniku nároku, poskytne zamestnancom, ktorí dosiahnu pracovné jubileum **odpracovania 25 rokov** od prvého vstupu do zamestnania:

- a) odmena **70,- eur**, ak odpracovali v školstve od **10 do 15 rokov**
- b) odmena **100,- eur**, ak odpracovali v školstve od **15 do 20 rokov**
- c) odmena **120,- eur**, ak odpracovali v školstve od **20 do 25 rokov**

2. Peňažné alebo nepeňažné odmeny a dary

Peňažné alebo nepeňažné odmeny (poukážky), môže zamestnávateľ poskytnúť:

- a) zamestnancom, ktorí odchádzajú **do dôchodku vo forme poukážky** v hodnote **20,- eur**.
- b) na zakúpenie **kvtíc** pri životných, pracovných jubileách a pri oceňovaní zamestnancov **aj vo forme poukážky, v hodnote 20,- eur**.
- c) všetkým zamestnancom, ktorí tvoria sociálny fond, pričom forma a výška odmeny (poukážky zo SF) ku koncu kalendárneho roku je realizovaná podľa rozhodnutia Rady sociálneho fondu.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou zásad Tvorby a čerpania SF je **rozpočet sociálneho fondu**.
2. Zásady tvorby a čerpania SF nadobúdajú účinnosť **01.02.2026**

V Košiciach dňa **12.01.2026**

.....
Mgr. Gabriela Babinecová
predseda V- ZO OZ

.....
PaedDr. Radoslav Lukács
riaditeľ školy

